**ДОГОВОР №** **122/21/ОПР-2**

**проведение работ по оценке профессиональныхрисков**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Сибай | 30сентября2021 года |

Администрация сельского поселения Зилаирский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостанв лице главы сельского поселения Рахматуллина ФайзиСалаватовича,действующегона основанииУстава, именуемый в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и индивидуальный предприниматель РакаевИльнур Ахметович, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Исполнитель по заданию Заказчика обязуется выполнить проведение работ по оценке профессиональных рисков для нужд «Заказчика» (далее Работы) в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда и передать заказчику документацию в соответствии с техническим заданием (Приложение 1).

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Организовать и провести оценку профессиональных рисков для организации Заказчика в соответствии с техническим заданием.

2.1.2. Сдать выполненные работы Заказчику по Акту сдачи-приёмки выполненных работ и передать разработанные в соответствии с п.2.1.1 договора документы в порядке и сроки, установленные п.п. 4.4 - 4.6 настоящего договора.

2.1.3. Устранить за свой счёт обоснованные замечания и недостатки в документации, выявленные Заказчиком при сдаче-приёмке выполненных работ в соответствии с п.2.1.2 договора, в сроки, согласованные с Заказчиком.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Проводить проверку состояния организации работы по охране труда и запрашивать у Заказчика документы, информацию, справки, разъяснения, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору в соответствии с разделом 1 и п.2.1.1 договора.

2.2.2. Приступить к выполнению работ по договору после подписания договора.

2.2.3. Продлить срок разработки документов в случаях несвоевременного предоставления Заказчиком по запросу Исполнителя документов, информации, справок, разъяснений в соответствии с п.2.2.1 договора на время задержки.

2.2.4. Приостановить выполнение работ по договору либо расторгнуть его в одностороннем порядке в случаях несвоевременной оплаты Заказчиком или не предоставления им документов, информации, справок, разъяснений, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору в соответствии с п. 2.2.1 договора.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Предоставить Исполнителю первичную информацию в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания договора.

2.3.2. Обеспечить в установленном порядке доступ представителям Исполнителя на территорию организации, в структурные подразделения, к рабочим местам для проведения проверки и подписать Акт по её результатам в соответствии с п.2.1.1 договора, в случае отсутствия претензий к качеству выполненных работ.

2.3.3. Предоставить по запросу Исполнителя в сроки, установленные п. 4.3 договора, документы, информацию, справки, разъяснения, необходимые для выполнения работ в соответствии с разделом 1 и п. 2.1.1 договора.

2.3.4. Принять выполненные работы по Акту сдачи-приёмки выполненных работ и документы, разработанные в соответствии с п. 2.1.1 договора, и оплатить их в порядке и сроки, установленные п.п. 4.4 – 4.6 договора, в случае отсутствия претензий к качеству выполненных работ.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Контролировать ход работ по договору, качество разработанных документов и предъявлять в связи с этим Исполнителю обоснованные замечания, а также требовать от Исполнителя их устранения в соответствии с п.п. 4.5, 4.6 договора.

2.4.2. Приостановить действие либо расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор по имеющимся у него основаниям.

**3. Стоимость работ и порядок расчётов**

3.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет 3 200(тритысячи двести) рублей 00 копеек, за 8 рабочих мест, согласно Приложению 2. При проведении расчетов по настоящему Договору стороны исходят из того, что ИСПОЛНИТЕЛЬ освобожден от уплаты НДС.

3.2. Оплата авансового платежа - без аванса. Платеж осуществляется безналичным способом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Расчет осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания Акта сдачи-приемки работ и передачи Заказчику документации в соответствии с техническим заданием (Приложение 1).

3.4. Оплата работ Исполнителя осуществляется безналичным способом на расчетный счет Исполнителя в национальной валюте Российской Федерации.

3.5. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате работ Исполнителя признается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**4. Сроки и порядок сдачи-приёмки работ**

4.1. Начало работ – один рабочий день с момента подписания договора.

4.2. Окончание работ – 60 рабочих дней с момента начала работ. Допускается досрочное окончание работ.

4.3. Заказчикпредоставляет документы, информацию, справки, разъяснения, необходимые для выполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса от Исполнителя. При несвоевременном предоставлении Заказчиком этих документов и информации сроки выполнения работ по договору могут быть продлены Исполнителем на период задержки.

4.4. По завершению выполнения работ, указанных в разделе 1 настоящего договора, Исполнитель сдаёт Заказчику выполненные работы по Акту сдачи-приёмки выполненных работ и передаёт документы, а Заказчик принимает выполненные работы и переданные исполнителем документы, подписывает Акт сдачи-приёмки выполненных работ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта от Исполнителя, при отсутствии замечаний к выполненным работам и полученным документам.

4.5. При наличии у Заказчика обоснованных замечаний по выполненным работам или переданным документам Стороны в течение 3 (трех) дней с момента получения от Заказчика замечаний оформляют двусторонний акт с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения. Заказчик направляет замечания Исполнителю по электронной почте: expert\_opr@mail.ru.

4.6. Исполнитель устраняет недостатки в соответствии с актом, указанном в п. 4.5 договора, за свой счёт.

Повторная сдача-приёмка и передача результатов выполненных работ осуществляется в порядке, установленном п. 4.4 договора.

**5. Ответственность Сторон и порядок разрешение споров**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

5.3. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 3 (три) недели, с даты, получения претензии.

5.4. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд РБ.

5.5. Исполнитель несет ответственность за соблюдение его представителями требований безопасности при выполнении работ на территории Заказчика.

5.6. В случае возникновения задолженности по настоящему договору и задержки оплаты Заказчиком выполненных работ Исполнителем, Заказчик обязуется оплатить пени по настоящему договору в размере 0,05% (ноль целых пять сотых) от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы такой задолженности, выраженной в российских рублях.

5.7. При превышении конечного срока оказания услуг более чем на 10 (десять) дней Заказчик вправе потребовать, а Исполнитель в этом случае обязан уплатить неустойку в размере 0,05 % от стоимости услуг по договору за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

5.8. Исполнитель обязуется не производить в связи с исполнением настоящего Договора лично или через представителей или третьих лиц, каких-либо платежей, передачу имущества или имущественных прав, оказывать услуги прямо или косвенно: (а) работникам Заказчика, представителям Заказчика, либо членам их семей, аффилированным (зависимым) лицам Заказчика, (б) иному физическому или юридическому лицу, если такой платеж или передача, оказание услуг совершаются с целью или их результатом может явиться: подкуп, незаконное получение средств, получение конфиденциальной или внутренней информации Заказчика, получения любых преференций, а равно любых иных экономических преимуществ во взаимоотношениях с Заказчиком.

5.9. Исполнитель обязуется уведомлять Заказчика о всех ставших ему известных фактах совершения действий, направленных на неправомерное (по смыслу пункта 5.8.) получение работниками, представителями Заказчика, членами их семей, а равно аффилированными (зависимыми) лицами Заказчика, от Исполнителя или иных третьих лиц, денежных средств, иного имущества или имущественных прав, услуг.

5.10. В случае нарушения Исполнителем обязательств, предусмотренных п. 5.8. настоящего Договора, Заказчик вправе:

- в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление.

**6. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

6.1. В настоящий договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

6.2. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим договором, в одностороннем порядке Исполнителем при неоплате Заказчиком суммы договора в соответствии с п. 3.3 договора, на основании п.2.2.4 договора или Заказчиком по имеющимся у него основаниям.

6.3. В случае расторжения настоящего Договора Заказчик обязан оплатить Исполнителю стоимость фактически оказанных на момент расторжения настоящего Договора услуг.

6.4. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор, должна направить письменное уведомление другой Стороне о намерении расторгнуть настоящий договор не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора. Настоящий договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

**7. Дополнительные условия**

7.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Все дополнения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

7.3. Стороны обязуются сообщать друг другу об изменении своих адресов, наименовании, банковских реквизитов, КПП и статических кодов, указанных в договоре, смене руководителя путем направления письменного уведомления в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента произошедших изменений. При этом заключения дополнительного соглашения между Сторонами не требуется.

**8.** **Срок действия Договора**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до 31 декабря 2021 г. Прекращение действия настоящего договора не означает прекращение обязательств по расчетам до полного погашения дебиторской задолженности.

8.2. Факсимиле на договоре приравнивается к собственноручной подписи согласно п. 2 ст. 160 ГК РФ и обладает юридической силой.

**9.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  **Администрация сельского поселения Зилаирский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан (Администрация СП Зилаирский сельсовет МР Баймакский район РБ)**  Юридический адрес: 453653, Республика Башкортостан, Баймакский район, с. Ургаза, ул. Х.Давлетшиной, д. 1  Почтовый адрес: 453653, Республика Башкортостан, Баймакский район, с. Ургаза, улица Х.Давлетшиной, д. 1  ИНН 0254002080 КПП 025401001  БИК 018073401  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Башкортостан г. Уфа  ЕКС40102810045370000067  казначейский счет03231643806064130100  ОГРН1020201545550  тел. (34751)4-54-19  e-mail:[zilair-sp@yandex.ru](https://e.mail.ru/compose?To=zilair%2dsp@yandex.ru)  Для заключения договоров:  e-mail:[baimak\_mku-sb@mail.ru](mailto:baimak_mku-sb@mail.ru)  (34751) 4-54-19 | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **Индивидуальный предприниматель Ракаев Ильнур Ахметович**  Юридический адрес:  453837, Республика Башкортостан,  г. Сибай, ул. Мамбеткулова, д. 7  Фактический адрес:  453837, РБ, г. Сибай, ул. Мамбеткулова, д. 7,  тел. 8-937-787-07-88  ОГРНИП 320028000022762 от 18.02.2020 г.  ИНН 025403284590  р/с 40802810705000002820  к/с 30101810500000000768  Банк ООО КБ «Кольцо Урала», г. Екатеринбург  БИК 046577768  [expert\_opr@mail.ru](mailto:expert_opr@mail.ru)  ilnyr\_88@mail.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава СП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Рахматуллин Ф.С.  м.п. | Индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ракаев И.А.  м.п. |

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к договору № 122/21/ОПР-2 от 30.09.2021 г.  **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  **на выполнение работ по оценке профессиональных рисков**   1. **Общие положения**   Настоящий документ содержит требования к выполнению работ по оценке профессиональных рисков, с учетом требований безопасности.  **2. Основание для выполнения работ**  2.1. Федеральный закон Российской Федерации № 197-ФЗ от 30 декабря 2001 года «Трудовой кодекс Российской Федерации»;  2.2. Приказ № 438Н от 19.08.2016 г. «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»;  2.3. Приказ № 77 от 21.03.2019 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда».  **3. Цели и задачи выполнения работ**  3.1. Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков на имеющихся профессиях в компании Заказчика с учетом требований безопасности.  **4. Исходные данные для выполнения работ:**  4.1. Заказчик предоставляет Исполнителю перечень профессий с кодом профессии по всероссийскому классификатору ОК-01694 и указанием пункта ЕКС/ЕТКС по каждой профессии.  **5. Содержание работ**  5.1. В рамках реализации задачи оценка профессиональных рисков (п.3.1 настоящего Технического задания) выполняется:  - идентификация опасностей, оценка профессиональных рисков и разработка мер управления профессиональными рисками по профессиям Заказчика на основе:  - анализа нормативных правовых актов Российской Федерации в области охраны труда;  - экспертной базы данных Исполнителя, содержащей опасности и профессиональные риски для профессий, видов работ, источников рисков, условий труда и видов деятельности компании.  **6. Объем выполнения работ**  6.1. Услуги по оценке профессиональных рисков оказываются по перечню профессий, предоставленного Заказчиком, согласно п. 4.1 настоящего Технического задания.  **7. Способ выполнения работ**  7.1. Все работы по настоящему Техническому заданию, выполняются Исполнителем дистанционно.  7.2. Результат работ по настоящему Техническому заданию, передаются Заказчику в электронном виде.  **8. Перечень представляемой документации по итогу выполнения работ**  - Реестр идентифицированных опасностей и оцененных профессиональных рисков;  - Карты оценки профессиональных рисков по каждой профессии;  - План мероприятий по управлению профессиональными рисками;  - Образец приказа о создании комиссии;  - Методические рекомендации.  **9. Результат (эффект) выполнения работ**  Результаты оценки профессиональных рисков могут быть использованы в повседневной работе службы охраны труда с целью формирования достаточных и эффективных мероприятий по недопущению возникновения опасностей и предотвращению значимых рисков, и этим существенно снизить уровень травматизма и вероятность несчастных случаев на производстве Заказчика, и, соответственно, избежать связанных с ними возможных административных и уголовных санкций.  Полученные результаты оценки рисков также дают возможность Заказчику обеспечить функционирование системы управления охраны труда, основанной на подходах формирования превентивных мер. Реализация процессов идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков обеспечат соответствие актуальным правовым актам Российского законодательства в области охраны труда.  Подписи Сторон: |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Администрация СП Зилаирский сельсовет МР Баймакский район РБ  Глава СП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рахматуллин Ф.С.  м.п. | ИСПОЛНИТЕЛЬ  **ИП РакаевИльнур Ахметович**  Индивидуальный  предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ракаев И.А.  м.п. |

Приложение № 2

к договору № 122/21/ОПР-2 от30.09.2021 г.

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работ | Количество рабочих мест | Ед. изм. | Цена за ед. без НДС, руб. | Стоимость без НДС, руб. |
| 1. | Оценка профессиональных рисковв Администрации СП Зилаирский сельсовет МР Баймакский район РБ | 8 | рабочее место | 400,00 | 3 200,00 |
|  | Итого | 8 | рабочее место | 400,00 | **3 200,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Подписи Сторон:   |  |  | | --- | --- | | ЗАКАЗЧИК  **Администрация СП Зилаирский сельсовет МР Баймакский район РБ** | ИСПОЛНИТЕЛЬ  **Индивидуальный предприниматель**  **РакаевИльнур Ахметович** | |  |  |  |  | | --- | --- | | Глава СП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рахматуллин Ф.С.  м.п. | Индивидуальный  предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ракаев И.А.  м.п. | |  |